

ANA BEATRIZ CARVALHO

ANALISTA ADMINISTRATIVA FINANCEIRO

SOBRE

Brasileira, Soteropolitana, casada, 36 anos e uma profissional com formação em publicidade e propaganda, porém com experiência na área administrativa financeira.

FORMAÇÃO

ESTÁCIO/FIB

2006 – 2009.2 | Comunicação Social com ênfase em Publicidade e Propaganda
2012 – 2014.2 | Pós-Graduação, Administração Estratégica

EXPERIÊNCIA

- 2004-2006 PROJETA SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA. A SERVIÇO DA EMBASA
AUXILAR ADMINISTRATIVA
 - Atendimento de funcionário para liberação de veículos prontos;
 - Confecção de alocação de recurso para pagamento, relatórios e gráficos dos valores pagos para cada empresa prestadora de serviço;
 - Organização de arquivos;
 - Conferência de nota fiscal e orçamento para pagamento.
- 2006 TERCEIRIZAR LTDA. A SERVIÇO DA EMBASA
AUXILAR ADMINISTRATIVA
 - Confecção de alocação de recurso para pagamento, relatórios e gráficos dos valores pagos para cada empresa prestadora de serviço;
 - Conferência de nota fiscal e orçamento para pagamento;
 - Responsável pelos estagiários e menores aprendizes do setor.
- 2007 - 2009 MC DE ANDRADE E CIA
ASSISTENTE COMERCIAL
 - Atendimento ao cliente internamente e por telefone;
 - Construção de relatórios e gráficos de vendas;
 - Conferência de nota fiscal e orçamento para pagamento;
 - Elaboração de manual e treinamento do sistema de vendas;
 - Conferência e fechamento do caixa.
- 2010 - 2020 UFC ENGENHARIA LTDA. A SERVIÇO DA CONDER
ANALISTA TÉCNICO ADMINISTRATIVO
 - Responsável pelos estagiários e menores aprendizes do setor;
 - Construção de relatórios e gráficos, apresentações para reuniões mensais e semestrais;
 - Junção de informações para elaboração do relatório de gestão anual;
 - Conferência de orçamento, relatórios e nota fiscal para pagamento;
 - Responsável por controlar e acompanhar todo o processo de pagamento da empresa prestadora e serviços;

- Acompanhamento em reuniões para elaboração de Ata para diretoria e posterior devolutiva da resolução do acordado;
 - Conferência de processo licitatório.
- 2020 - 2023 WIA ENGENHARIA LTDA. A SERVIÇO DA CONDER ASSISTENTE TÉCNICO SÊNIOR
 - Construção de relatórios e gráficos, apresentações para reuniões mensais e semestrais;
 - Junção de informações para elaboração do relatório de gestão anual;
 - Conferência de orçamento, relatórios e nota fiscal para pagamento;
 - responsável por controlar e acompanhar todo o processo de pagamento da empresa prestadora e serviços;
 - Acompanhamento da contratação, pagamentos e demissão dos funcionários de empresa terceirizada;
 - Acompanhamento em reuniões para elaboração de Ata para diretoria e posterior devolutiva da resolução do acordado;
 - Acompanhamento do processo licitatório;
 - Atendimento ao beneficiário internamente e por telefone.

HABILIDADES

- ✓ Área administrativa, financeira e comercial;
- ✓ Gestão de projetos administrativos e financeiro;
- ✓ Coordenação de equipe de vendas;
- ✓ Desenvolvimento de manuais e treinamento de sistema;
- ✓ Pacote office (Word, Excel e PowerPoint) – Intermediário.

CONTATO

Avenida Dorival Caymmi, nº 3191
Cond. Città Itapoan,
Edifício Farol, apt 1502.
Bairro: Itapuã – Salvador/BA
CEP: 41635-150
Habilitação: Categoria B
Telefone: (071) 99970-0492
(WhatsApp)
Instagram: @anabeatrizcanario
E-mail: ana.bdcc@gmail.com