Luana Souza Nascimento

OBJETIVO

Assistente Administrativo

FORMAÇÃO

CEEP em STI - Carlos Correa de Menezes Sant'anna

Técnico em Nutrição e Dietética

Segundo Semestre

Ensino Médio Completo

Curso

Assistente Administrativo - SENAC - 2019

EXPERIÊNCIA

C&A Shopping Bela Vista

Promotor de Vendas

Período Festivo

Atividades: Promover serviços e produtos

Centro Administrativo da Bahia(CAB) - Secretária de Relações Institucionais(SERIN) Estágio

Período Janeiro 2016 - Março 2017 Atividades: Auxílio na gestão da área de Relacionamento Institucionais, dando suporte no controle de ofícios e atualização dos indicadores.

Informações Adicionais

Informática; Digitação Intermediária