



MILENE SANTOS DE SOUSA

AVENIDA EDGAR SANTOS 1910 NARANDIBA, SALVADOR, BA

71996331980

milenesousa9721@gmail.com

Resumo profissional

Experiência na área operacional de supermercado, materiais de construção, restaurante, escritório e loja de departamento. Destaque para atividades de atendimento ao caixa, conferência e organização de estoques e recebimento de mercadorias, atividades administrativas, atendimento e suporte ao cliente.

Histórico profissional

Março 2018	ATAKADÃO ATAKAREJO	SALVADOR
-	OPERADORA DE CAIXA	
Junho 2021	Responsável pela abertura e fechamento do caixa, bem como recebimento de pagamentos em dinheiro, cartão e tickets. Sangrias, depósito de malotes e devolução de mercadorias nas gôndolas.	
Abril 2016	CABULA MATERIAL PARA CONSTRUÇÃO	SALVADOR
-	VENDEDORA/CAIXA	
Março 2017	Demonstração de produtos, orçamentos e concretização de venda no caixa. Pagamentos, agendamento de entrega de material. Controle de estoque, recebimento e conferência de mercadorias.	
Março 2008	COMERCIAL LIELMA LTDA	SALVADOR
-	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
Dezembro 2009	- Responsável pelas rotinas administrativas, tais como atendimento telefônico, cadastro de clientes, arquivo e organização de documentos. - Responsável pelo suporte administrativo à equipe atuando no atendimento ao cliente após o recebimento das solicitações. - Recebimentos, conferência de mercadorias e notas fiscais, pagamentos a fornecedores, abertura e fechamento do caixa.	

Formação acadêmica

ELISABETH CHAVES VELOSO	SALVADOR
ENSINO MÉDIO COMPLETO	

Competências

- Excelência no atendimento ao cliente, executando as atividades com agilidade
- Atenção aos detalhes nas transações comerciais
- Operação de caixas registradoras
- Atendimento ao consumidor
- Capacidade de realizar múltiplas tarefas para atingir os objetivos