

CAROLINE OLIVEIRA FREITAS

Histórico profissional

Atento Brasil - Jovem Aprendiz - Assistente Administrativo

Feira de Santana, BA

10/2023 - 01/2025

- Experiência no setor de Administração de Recursos Humanos;
- Realização de atividades administrativas, incluindo controle, conferência e arquivamento de documentos físicos e digitais;
- Lançamento de informações em sistemas e preenchimento de formulários e planilhas;
- Digitalização e reprodução de documentos;
- Atendimento ao cliente presencial e telefônico, garantindo comunicação eficaz e suporte em demandas administrativas.

Informações adicionais

Experiência sem comprovação em carteira como Atendente de Papelaria e gráfica, de 01/2022 á 08/2023.

- Atendimento ao cliente e suporte na escolha de serviços;
- Vendas de produtos, organização do estoque;
- Impressão, cópias (xerox) e digitalização de documentos;
- Emissão 2° via de documentos e outros serviços administrativos;

Objetivo

 Busco colocação no mercado de trabalho na área de Assistente administrativo. Com abertura para novas oportunidades em outros ramos.

Habilidades e competências

- Domínio do Pacote Office (Microsoft Excel, Word, PowerPoint, Outlook)
- Habilidade com impressoras e equipamentos de escritório
- Rapidez no aprendizado de funções
- Comunicação clara e eficaz

✓ caroline321freitas@gmail.com

(75) 99127-7764

Rua Renascer - Gabriela, Feira de Santana, BA 44028117

26/08/2005

Formação acadêmica

02/2020 - 12/2022

Centro Integrado de Educação Assis Chateaubriand

Feira de Santana, BA Ensino Médio Status - Concluído

Certificações

Microsoft Power BI

Instituição: Fundação Bradesco -Concluído em 02/2025 Carga Horária: 37 hora(s)

Informática Avançada - Pacote Office 2021

Instituição: O Professor - Treinamentos e Cursos - Concluído em 03/2024 Carga Horária: 400 hora(s)

Assistente Administrativo

Instituição: Senai – Concluído em 08/2022 Carga Horária: 160 hora(s)

Informática Básica - Pacote Office 2016

Instituição: O Professor - Treinamentos e Cursos - Concluído em 09/2020 Carga Horária: 122 hora(s)