

GEISA DOS SANTOS ROSA

(71) 98725-9915 | geisarosa@hotmail.com | Salvador – BA

Objetivo Profissional

Profissional dedicada e comprometida, em busca de oportunidade para contribuir com minha experiência em atendimento ao cliente, administração e operação de caixa, visando crescimento profissional e agregar valor à empresa.

Formação Acadêmica

Ensino Médio Completo – Colégio Estadual Maria Odette Pithon Raynal (2016)

Cursos e Capacitações

- Informática e Programação – Infotek (1 ano, concluído)
- Assistente Administrativo – IEL (2 anos, concluído)

Experiência Profissional

Supermercado Super Mínimo – Salvador/BA

Operadora de Caixa / Subgerente | Ago/2022 – Abr/2023

- Abertura e fechamento de caixa, conferência de notas e recolhimento de sangria
- Organização da loja e gestão de mercadorias
- Pagamento de contas e atendimento ao cliente
- Realização de trocas e cobrança de mercadorias

Liq Corp S.A – Salvador/BA

Atendente Júnior (Telemarketing Ativo) | Jun/2018 – Jan/2019

- Atendimento ao cliente e oferta de produtos
- Vendas e negociação via telemarketing
- Registro de interações no sistema

Viação Jequié Cidade Sol – Salvador/BA

Assistente Administrativo (Jovem Aprendiz) | Jan/2016 – Jan/2018

- Monitoramento de câmeras e registro de ocorrências
- Coleta e organização de informações de tráfego
- Elaboração de relatórios e planilhas
- Atendimento ao cliente e comunicação via e-mail

Competências e Habilidades

- Atendimento ao cliente e vendas
- Rotinas administrativas
- Organização e controle de caixa
- Domínio de ferramentas de informática
- Comunicação clara e objetiva
- Agilidade e proatividade