



Samara Candeira Pinho de Souza





Informações Pessoais

Samara Candeira Pinho de Souza, 26 anos, solteira, brasileira, sem filhos. Atualmente reside no bairro Boca do Rio em Salvador (BA). Disponibilidade para viagens e/ou mudança de estado.

Formação Educacional

Graduação em Museologia (Bacharelado), Universidade de Brasília - UnB (Conclusão - 2019).
Ensino Médio (Conclusão - 2013).
Centro Educacional Católica de Brasília - CECB.

Contato

  (61) 98654 - 6192

 candeira.samara@gmail.com

 linkedin.com/in/samara-candeira086/

 lattes.cnpq.br/7662881760070143

Experiência com recepção de público, atendimento telefônico, manutenção de rotinas e espaços de convivência. Pesquisas bibliográficas, levantamento de dados, elaboração de documentos, envio de publicações, digitação, organização e registro de informações em meio digital. Arquivamento, construção de textos, criação, acompanhamento e mediação de atividades socioculturais e projetos de arte-educação.

Disposta a ingressar em novas oportunidades com todo o meu potencial de aprendizado e responsabilidade. Procuo estar comprometida com minha evolução profissional independentemente da área de atuação, sempre há como aperfeiçoar vivências!

Comunicativa | Organizada | Proativa
Colaborativa | Dinâmica | Pontual
Racional | Criativa | Focada



Experiência Profissional

Centro Cultural Tribunal de Contas da União (TCU DF) | Arte-Educadora

(2020)

Contratada pelo setor educativo do Tribunal de Contas da União para atuar na recepção do público visitante do espaço no contexto narrativo de duas exposições de arte. Também apoiou a elaboração de atividades lúdicas no formato on-line para a continuidade do programa educativo da instituição durante o período de isolamento social. Foram idealizados jogos interativos, vídeos informativos e desafios culturais para participação do público via redes sociais.

Instei Centro de Ensino (DF) | Arte-Educadora

(2020)

Contratada para concepção e realização do projeto educacional e artístico "Oficina de Arte Colorindo o Mundo" pensado no perfil EAD, com aulas teóricas e práticas semanais sobre desenho e pintura. Foram ministradas oficinas via plataforma Google Meet para estudantes entre seis e doze anos durante dois meses sobre teoria das cores, técnicas de desenho e pintura, fabricação de tintas naturais e a utilização de materiais recicláveis como ferramentas. Uma das alunas foi vencedora de um desafio de desenho proposto pelo Museu de Arte de São Paulo com um trabalho produzido durante a oficina.

Beautylet Store (DF) | Vendedora

(2020)

Atuou como vendedora de cosméticos veganos em loja de shopping. Responsável pela recepção dos clientes, exposição, organização e demonstração dos produtos, controle do estoque e fluxo de caixa, assim como a manutenção física do espaço da loja e fechamento da mesma.

Clínica Odontológica Jesus de Nazaré (DF) | Recepcionista

(2019 - 2020)

Recepção dos pacientes e orientações básicas sobre alguns atendimentos, controle de caixa, lançamento de procedimentos e/ou solicitação de guias de tratamento nos sistemas de planos de saúde e envio de correspondências. Também era responsável pelos agendamentos dos profissionais por atendimento telefônico ou presencial e a manutenção física do ambiente de trabalho na área de recepção, nos consultórios e no escritório.



Memorial dos Povos Indígenas (MPI DF) | Estagiária

(2018 - 2019)

Estagiária do Projeto Culturas Vivas, desenvolvido pela parceria entre a Secretaria de Cultura do DF e o Centro de Trabalho Indigenista. A atuação foi focada na elaboração da pesquisa sobre o acervo institucional, principalmente a coleção etnográfica, construção da documentação museológica em conjunto com sua sistematização para inserção no sistema de acervos on-line Tainacan. Organização das áreas técnicas, recepção de público espontâneo e visitas escolares, montagem de exposições, desenvolvimento de atividades socioculturais como oficinas e feiras para promoção e disseminação dos saberes indígenas. O projeto foi premiado pelo Fundo de Apoio à Cultura em 2018.

Centro Cultural Câmara dos Deputados (CD DF) | Estagiária

(2017 - 2018)

Estagiária da equipe do Centro Cultural responsável pelos espaços expositivos do órgão e de ações culturais em conjunto com o Senado Federal. Atividades desenvolvidas no âmbito da atualização de informações sobre as obras do acervo institucional na base de dados, pesquisas biográficas, históricas e iconográficas para exposições, materiais educativos ou de divulgação. Auxílio na elaboração e revisão de textos curatoriais, planejamento de exposições assim como atividades de educação patrimonial.

Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (DF) | Colaboradora

(2016 - 2017)

Contratada pela Latitude.UnB para o projeto arquivístico de Assentamento Funcional Digital (AFD) do novo sistema de gestão de pessoas do Poder Executivo Federal, o SIGEPE.gov. Foi realizada a auditoria, classificação, higienização, digitalização e organização do acervo documental físico dos servidores ativos e inativos do Ministério. O resultado do projeto se deu com a consolidação dessas informações em uma plataforma digital do AFD.

Instituto Brasileiro de Museus (IBRAM) | Estagiária

(2014 - 2016)

Estagiária da Coordenação de Produção e Análise da Informação (CPAI). Atuou com a atualização da base de dados do antigo Cadastro Nacional de Museus (Museusbr) por contato com instituições culturais e gestores, participou da coleta de informações e sistematização de dados das pesquisas criadas pelo órgão. Também auxiliou na identificação e mapeamento de novas instituições museais e elaboração de relatórios informativos.

O Acervo Multimeios da Biblioteca Central da Universidade de Brasília: Memória e Informação (DF) | Voluntária

(2015)

O Plano de Atividade Complementar foi uma atividade extracurricular ligada ao grupo de pesquisa Imagem, Memória e Informação vinculado ao projeto Documentos Audiovisuais, Informação e Memória: identificação de acervos fotográficos e filmicos no Distrito Federal. Foi desenvolvido o estudo sobre o acervo filmico junto com a classificação do estado de conservação, higienização e acondicionamento das películas, obtendo como resultado a catalogação e sistematização dos dados desse acervo.

Cursos recentes

- Conversações - Inglês para Profissionais da Arte e da Cultura (12h | 2021 | Atelier Produtora).
- Plataformas de Redes Sociais e Marketing para a Cultura (12h | 2021 | Atelier Produtora).
- Arte-Educação em Museus - Possibilidades e Desafios (12h | 2021 | Atelier Produtora).
- Introdução à Lei Brasileira de Proteção de Dados Pessoais (10h | 2020 | ENAP).
- Design Thinking para Inovação em Governo (10h | 2020 | ENAP-SECOM).
- Criatividade e Novas Tecnologias no Serviço Público (10h | 2020 | ENAP).
- Elaboração de Projetos Sociais, Mobilização e Captação de Recursos (16h | 2019 | Instituto Atuar DF).
- Oficina de gestão de acervos digitais: A solução Tainacan. (10h | 2018 | SECULT DF).

Habilidades Adicionais

Português Nativo
Inglês Intermediário
Espanhol Básico
LIBRAS Básico
Pacote Office Básico
Canva Intermediário
Internet Intermediário

Ilustrações autorais,
lettering em paredes e
objetos decorativos,
artesanatos e tradução de
trabalhos.