

Victor Gonçalves de Oliveira

Brasileiro, Casado, 27 anos
Endereço: Rua Israel Santos Conceição, Qd C Lt 14
Itinga - Lauro de Freitas - Bahia
Contato: (71) 98178-9590 / 99402-5894
E-mail: victorgon_2007@yahoo.com

ESCOLARIDADE

- Ensino Médio

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

Estágio Remunerado

- Mercado Cesta Básica
- 08 meses (2012)

Empacotador Full-Time

- Atacadão Distribuição Comércio e Indústria Ltda
- 04/2013 – 04/2014

Motorista de Aplicativo de Transporte

- Uber do Brasil Tecnologia Ltda
- 06/2017 – Atualidade

- 99 Tecnologia Ltda
- 06/2017 – Atualidade

- InDrive
- 10/2023 - Atualidade

Motoboy de Aplicativo de Transporte

- Uber do Brasil Tecnologia Ltda
- 01/2021 – 03/2023

- 99 Tecnologia Ltda
- 01/2021 – 03/2023

- iFood
- 2021 - 2022

Assistente de Almoxarifado

- Induslab Nordeste Com. de Prod. Para Laboratório Ltda
- 04/2014 - 07/2023

CURSOS CONCLUÍDOS

Carteira Nacional de Habilitação - Categoria: A+B (Desde 2014 / Com EAR)

Administração de Terminais e Armazéns (SEST SENAT)
Administração de Frete (SEST SENAT)
Cadeia de Suprimentos (IFRS)
Digitação (SENAR)
Embalagem e Armazenagem de cargas (SEST SENAT)
Gestão de Documentos e Arquivística (IFRS)
Gestão de Pessoas - Conceitos e Processos (IFRS)
Gestão de Transporte (SENAI)
Informática e Internet (SENAR)
Logística (IFRS)
Logística 5's e Almoxarifado (SENAI)
Logística de Armazenagem (SENAI)
Logística integrada – Suprimentos, Distribuição e Supply Chain (SEST SENAT)
Normas para Movimentação e Armazenagem de cargas (SEST SENAT)
Noções de almoxarife (SEST SENAT)
Recursos Humanos (IFRS)
Segurança no trabalho (SENAI)
Transporte e Distribuição (IFRS)
Word (SENAR)
5s no Escritório (SEST SENAT)

CURSOS EM ANDAMENTO

Direito Administrativo
Direito do Trabalho
Direito Empresarial
Gestão de Estoques
Gestão de Recursos nas Empresas

TREINAMENTOS E SEMINÁRIOS

IV Seminário de Logística e Empregabilidade (SENAC)
Liderança (SEBRAE)

OBJETIVOS

Procuro uma proposta de trabalho para aprimorar meus conhecimentos e contribuir com a Instituição, visando o ganho de experiência, o cumprimento das atividades e objetivos definidos pela Organização e, sendo assim, ter uma oportunidade de desenvolver-me como profissional e colaborar com o crescimento da Empresa.

HABILIDADES

- Atendimento ao cliente
- Experiência setor administrativo
- Experiência setor logística/suprimentos
- Pontualidade
- Proatividade
- Flexibilidade
- Dinamismo
- Comprometimento
- Trabalho em equipe

REFERÊNCIAS

Vide carta de referência